DEPARTAMENTO DEL META
MUNICIPIO DE ACACIAS
INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN ROZO
CIRCULAR 001

Acacías, 19 de enero de 2026

PARA: DOCENTES Y DIRECTIVOS DOCENTES
DE: DIRECTIVOS
FECHA: ENERO 19 DE 2025
Atendiendo a lo referido en la **Resolución 5342 del 28 de octubre de 2025** y la **circular 007 del 19 de enero del 2026** emanadas por la Secretaría de Educación Departamental, y nuestra organización institucional, **nos permitimos establecer la agenda de trabajo para la 1ª y 2ª semanas de desarrollo Institucional, comprendidas entre el lunes 19 y el viernes 30 de enero de 2026 así:**

LUNES 19			
HORA	**ACTIVIDAD**	**PRODUCTO**	**RESPONSABLE**
6:30 a 9:30 a.m.	Saludo Oración Bienvenida al nuevo año lectivo. Inicio trabajo por Departamentos de área, con el fin de analizar la malla curricular a tres periodos,		Rector y docentes
9:30 a 10:00 a.m.	**DESCANSO**		
10:00 a.m. a 12:30 p.m.	**Continuación de departamentos de área. Objeto: Finiquitar la malla curricular ajustándola a los TRES PERIODOS LECTIVOS de organización institucional. R**ecordemos que estos ajustes a la malla lo estamos haciendo, tomando como referente los estándares y competencias de la malla de la empresa **Edúcate Colombia.**	Actualización de cada uno de los planes de área para el año escolar 2026, ajustados a las nuevas necesidades institucionales en el tiempo. ***Estos ajustes o actualización deben ser conservados teniendo en cuenta los formatos institucionales preestablecidos***.	Jefe y Gestores de área.
MARTES 20			
6:30 a 12:30 a.m.	**Continuación de departamentos de área. Objeto: Finiquitar la malla curricular ajustándola a los TRES PERIODOS LECTIVOS de organización institucional. R**ecordemos que estos ajustes a la malla lo estamos haciendo con los estándares y competencias de la malla de la empresa **Edúcate Colombia.**	Actualización de cada uno de los planes de área para el año escolar 2026, ajustados a las nuevas necesidades institucionales en el tiempo. Estos ajustes o actualización deben ser conservados teniendo en cuenta los formatos institucionales preestablecidos. Esta información se debe subir a la carpeta del DRIVE INSTITUCIONAL 2026	Jefe y Gestores de área.
7:00 a 10:30 a.m.	Actualización de los integrantes de los diferentes Comités, proyectos, departamentos de área y gestiones vigencia escolar 2026.	Formato de Comités actualizado, versión 2026	Directivos , docentes
MIÉRCOLES 21			
6:30 a 7:00 a.m.	Exposición de estrategia y criterios de elección de docentes al Consejo Directivo.	Claridad en la información a los docentes sobre la elección de los docentes al Consejo Directivo	Proy. Democracia
7 :00 a 12:30 p.m.	**Continuación de departamentos de área. Objeto: Finiquitar la malla curricular ajustándola a los TRES PERIODOS LECTIVOS de organización institucional. R**ecordemos que estos ajustes a la malla lo estamos haciendo con los estándares y competencias de la malla de la empresa **Edúcate Colombia.**	Actualización de cada uno de los planes de área para el año escolar 2026, ajustados a las nuevas necesidades institucionales en el tiempo. Estos ajustes o actualización deben ser conservados teniendo en cuenta los formatos institucionales preestablecidos.	Jefe y Gestores de área.

DEPARTAMENTO DEL META
MUNICIPIO DE ACACIAS
INSTITUCIÓN EDUCATIVA JUAN ROZO
CIRCULAR 001

		Esta información se debe subir a la carpeta del DRIVE INSTITUCIONAL 2026	
9:00 a 9:30 a.m.	**El DESCANSO EN ESTOS DOS DÍAS SE HARÁ DE MANERA TRADICIONAL A LOS OTROS DÍAS**		
JUEVES 22			
6:30 a 8:30	Capacitación Programa Meta bilingüe. Asisten docentes Focalizados. Se reúnen en el aula del docente Yesid Rojas	Docentes capacitados	Carolina Ortiz
6:30 a 9:00	Resignificación o actualización de los proyectos pedagógicos de normatividad e institucionales	Documento del proyecto pedagógico o institucional que visiona las acciones de proyección año escolar 2026. ***El producto elaborado debe ser enviado al correo de*** ***richard.cespedes@iejuanrozo.edu.co***	Docentes
12:00 a 12:30 a.m.	Socialización carga Académica para el año escolar 2026. **(virtual) para el caso de secundaria y media.**	Conocimiento de la carga académica del año escolar 2026	Rector
9:00 a 9:30 a.m.	**DESCANSO**		
9:30 a :12:0 a.m.	Socialización de los proyectos pedagógicos e institucionales a directivos y el pleno de docentes mediante diapositiva en un tiempo promedio de 10 minutos.	Docentes informados del proyecto vigencia 2026. ***Para optimizar el tiempo, las diapositivas deben ser enviadas al correo*** ***richard.cespedes@iejuanrozo.edu.co***	Líder del proyecto
VIERNES 23			
6:30 a.m. a 7:30	Socialización de los Objetivos, Metas, e indicadores del PMI institucional	Ilustración a los docentes sobre cada una de las acciones del PMI vigencia escolar 2026- 2027	Directivos y docentes
7:30. a 9:00 a.m.	Estrategias pedagógicas para estudiantes en el enfoque de estudiantes del programa de Inclusión.	Docentes con mayor claridad en la información del DUA Y PIAR	Doc. Jorge Ríos
9:00 a 9:30 a.m.	**DESCANSO**		
9:30 a 10:30 a.m.	Socialización de los lineamientos de los **Centros de interés y Programa CRESE**	Docentes y directivos apropiados de los conceptos del Programa PTAFI 3.0	Equipo PTA
10:30 a 12:30 a.m.	Evaluación de los Centros de Interés de la vigencia escolar 2025 y propuestas de mejoramiento para el año escolar 2026.	Reestructuración de los Centros de Interés	Rector y equipo PTAFI
LUNES 26			
6:30 a 9:00 a.m.	Resignificación de nuestro SIEE y nuestro MANUAL DE CONVIVENCIA. Los grupos de trabajo se organizan teniendo en cuenta los integrantes de cada una de las Gestiones del PMI. La resignificación se hará de manera de manera simultánea. *Para la resignificación del documento se establecerán algunas directrices, que con anticipación se las daremos a conocer.*	➢ Documento de ajuste al SIEE enviado al correo gonzalo.garzon@iejuanrozo.edu.co ➢ Documento de ajuste al MANUAL DE CONVIVENCIA se envían al correo teresa.olaya@iejuanrozo.edu.co	Docentes y directivos
9:00 a 9:30 a.m.	**DESCANSO**		

9:30 a 12:30	Continuación del trabajo de resignificación y ajustes a nuestro SIEE y nuestro MANUAL DE CONVIVENCIA.	Documento de los ajustes al SIEE y del MANUAL DE CONVIVENCIA.	Docentes y directivos
MARTES 27			
6:30 a 9:00 a.m.	Socialización de los ajustes al documento que se analizará para llevarlos a los entes institucionales para su legalización.	Documento de resignificación del Manual de Convivencia.	Docentes y directivos
9:00 a 9:30 a.m.	**DESCANSO**		
9:30 a 12:30 a.m.	Socialización de los ajustes al documento que se analizará para llevarlos a los entes institucionales para su legalización.	Documento de resignificación del Sistema de Evaluación	Docentes y directivos
MIÉRCOLES 28			
6:30 a 9:00 a.m.	Análisis comparativo de los resultados de las pruebas saber 11° de los años 2023, 2024, 2025, siguiendo los parámetros establecidos en el anexo 2 dado por Sedmeta.	Estrategias propuestas para la vigencia 2026 de las áreas evaluadas. Enviar al correo gonzalo.garzon@iejuanrozo.edu.co	Docentes y directivos
9:00 a 9:30 a.m.	**DESCANSO**		
9:30 a 10:30 a.m.	Reunión con docentes del régimen 1278.	Acta de inicio de Evaluación de desempeño laboral.	Directivos y docentes.
9:30 a 11:30 a.m.	Organizar semana de acogida de inducción y reinducción estudiantes Rocistas	Elaboración del documento digital y entrega al correo de coordinación	**Docentes**
11:30 a 12:30 p.m.	Inducción y reinducción de las plataformas institucionales	Docentes ilustrados en la Plataforma Institucionales	Ingenieros: Patricia. Gonzalo y Doc. orientador
JUEVES 29			
6:30 A 7:30	Parámetros de funcionamiento institucional	Docentes enterados de los lineamientos institucionales	**Rector**
7:30 a 8:00 a.m.	**Inducción y reinducción de:** ➢ Horizonte institucional, ➢ Modelo pedagógico.	Diapositivas e imágenes fotográficas	Rector Euclides Luz Yaly y Luz Dari
8:00 a 9:00 a.m.	Reunión interna de los docentes con sus respectivos coordinadores para finiquitar acciones propias de la sede.	Organización interna del trabajo en las sedes	Coordinadores
9:00 a 9:30	**DESCANSO**		
9:30 a 10:30	Reunión de docentes por grados, para reubicación de casos especiales de estudiantes por curso. **Organización de los listados de los estudiantes teniendo en cuenta**: Cantidad en la e**quidad de género**, comportamiento, inclusión.	Listados de estudiantes actualizados	**Docentes y directivos**
10:30 a 11:00 a.m.	Elección de representantes de los docentes al Consejo Directivo vigencia 2026	Acta de elección	Proy. Democracia

11:00 a 12:30	Desplazamiento de los docentes a las sedes para adecuar las aulas para el recibimiento de nuestros estudiantes.	Adecuación de las aulas de clase	Docentes
VIERNES 30			
6:30 a 12:30 p.m.	Planeación y organización de aulas	Planeación de las secuencias didácticas del PRIMER PERIODO ESCOLAR (14 SEMANAS). Estas secuencias se deben subir al DRIVE INSTITUCIONAL en la carpeta correspondiente al área	**Docentes**
NOTA:	Del 19 al 30 de enero los docentes y directivos realizarán actividades de planeación curricular en el horario de 2:30 – 4:30 p.m., para dar cumplimiento con las ocho (8) de la jornada laboral en planeación de clase (secuencias didácticas); teniendo en cuenta los referentes establecidos para cada uno de los TRES PERIODOS definidos por el departamento de área.	**Planeación de las secuencias didácticas del PRIMER PERIODO ESCOLAR** *(14 semanas).* Estas secuencias se deben subir al DRIVE INSTITUCIONAL en la carpeta correspondiente al área.	**Docentes**

Cordialmente,

JORGE RINCÓN SUÁREZ
Rector